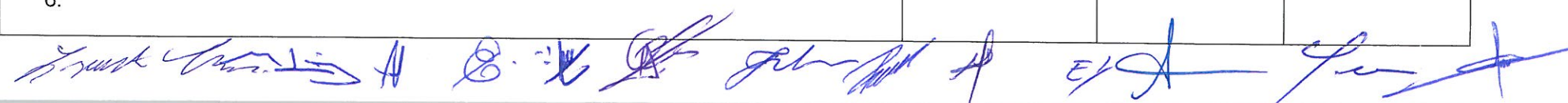





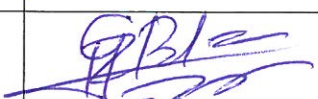
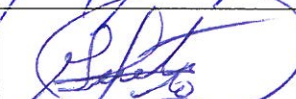



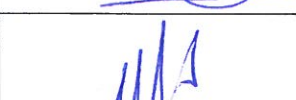

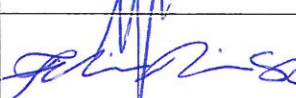


Unirse desde PC, Mac, iOS o Androide https://videoconferencia.telmex.com/j/1247543602 Hora: 3:00 PM		Fecha: 10-Nov-2020	
Puntos a tratar		Responsable de presentarlo	
Puntos para esta sesión ordinaria: <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del orden del día. 2. Apelación de resultado de promoción del Mtro. Oscar Guillermo Marquina Corona 3. Solicitud de promoción del Dr. Marco Alberto Nuñez Ramírez 4. Solicitud de estancia de sabático del Dr. Carlos Martín Aguilar Trejo 5. Analizar el registro del plan de clase bajo la modalidad remota 6. Asuntos Generales. 		CAP	
Acuerdo Tomado		Responsable de ejecutarlo:	Evidencia de cumplimiento:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del orden del día. Se aprueba por unanimidad de 10 votos. 2. Apelación de resultado de promoción del Mtro. Oscar Guillermo Marquina Corona. La Comisión Académica Permanente devuelve la solicitud de revisión del Mtro. Oscar Guillermo Marquina Corona, misma que fue recibida dentro del plazo señalado en el Reglamento del Personal Académico (RPA), asimismo se le orienta a remitir su solicitud al Rector, esto conforme al Art. 75 del RPA. Se aprueba por unanimidad de 14 votos. 3. Solicitud de promoción del Dr. Marco Alberto Nuñez Ramírez. Se recibe la solicitud y una vez analizado que satisface los requisitos, se turna a la Comisión Dictaminadora. Se aprueba por unanimidad de 14 votos. 4. Solicitud de estancia de sabático del Dr. Carlos Martín Aguilar Trejo. La solicitud no se presenta con al menos tres meses de anticipación a la fecha de inicio de la estancia sabática, como lo establece el artículo 69 del RPA, asimismo falta incluir carta del Departamento de Personal que haga constar los seis años de tiempo ininterrumpido en actividades académicas. Por lo cual se invita al profesor a replantear su solicitud, actualizar y completar la documentación. Se aprueba por unanimidad de 14 votos. 5. Analizar el registro del plan de clase bajo la modalidad remota. La CAP acuerda que en el caso del Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente Convocatoria 2021-2022, se considerará equivalente el criterio 3.1.2.2 <i>Desarrollo a detalle y modificación del plan de clase Curso Presencial</i>, con el diseño instruccional en modalidad remota. Se aprueba por unanimidad de 13 votos a favor. 6. 			

Amor.



**MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO
COMISIÓN ACADÉMICA PERMANENTE DEL
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Ejercicio 2020 - 2021**

Responsable de seguimiento: Dr. Armando Ambrosio López	
Elaboró minuta: Dr. Pablo Gortáres Moroyoqui	Revisó minuta: Dr. Armando Ambrosio López

Asistencia			
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Dr. Armando Ambrosio López		Dra. Lourdes Mariana Díaz Tenorio	
Dra. Guadalupe De la Paz Ross Argüelles		Dr. Ramón René Palacio Cinco	
Dr. Pablo Gortáres Moroyoqui		Mtro. Mauricio López Acosta	
Dra. María Elvira López Parra		Dr. Raymundo Márquez Borbón	
Mtro. Humberto Aceves Gutierrez		Dr. Roberto Rodríguez Ramírez	
Dr. Gabriel Galindo Padilla		Dra. Lizeth Armenta Zazueta	
Dr. Enrico Arturo Yépez González		Dr. Luis Humberto Álvarez Valencia	