

# Instituto Tecnológico de Sonora

## Evaluación de Funcionarios

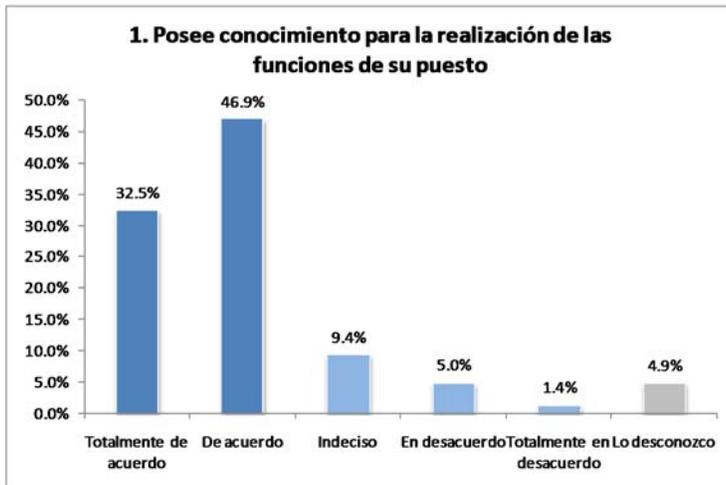
Dr. Isidro Roberto Cruz Medina  
Rector

Periodo de evaluación	01 de Diciembre de 2014 a 26 de Enero de 2015
Población	1,434 sujetos
Participación	850 sujetos (59%)

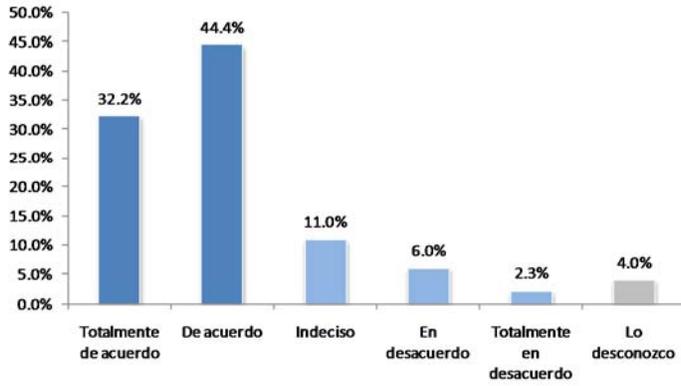
### Sobre el desempeño laboral del Rector

Escala utilizada | 5 Completamente de acuerdo | 4 De acuerdo | 3 Indeciso | 2 En desacuerdo | 1 Completamente en desacuerdo | 0 Lo desconozco

1	<b>Posee conocimiento para la realización de las funciones de su puesto.</b> Funciones de la Rectoría, visión clara del quehacer.
2	<b>Posee conocimientos generales y sabe relacionarse con su entorno externo.</b> Conoce y es capaz de relacionarse con el medio que rodea a la Institución, con otras universidades, asociaciones, egresados, así como autoridades federales, estatales y municipales.
3	<b>Se actualiza constantemente.</b> Se mantiene informado sobre acontecimientos a nivel nacional e internacional, eventos relevantes para la Institución y conoce situaciones internas y externas que inciden en el quehacer institucional.
4	<b>Evalúa su propio desempeño y el de los demás.</b> Emplea información objetiva para evaluar y guiar sus planes. Así mismo, utiliza herramientas y/o mecanismos efectivos para realimentación.
5	<b>Promueve la resolución de problemas.</b> Aborda éstos desde una perspectiva analítica, buscando relaciones causa/efecto que aporten soluciones, sin ir en perjuicio de los demás.
6	Toma en cuenta oportunidades que conviene aprovechar en beneficio de la Institución.



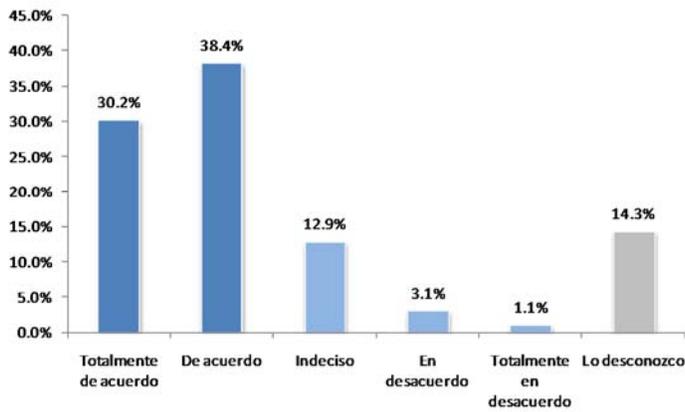
**2. Posee conocimientos generales y sabe relacionarse con su entorno externo**



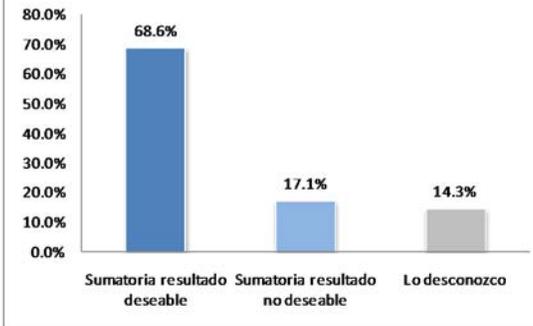
**2. Posee conocimientos generales y sabe relacionarse con su entorno externo**



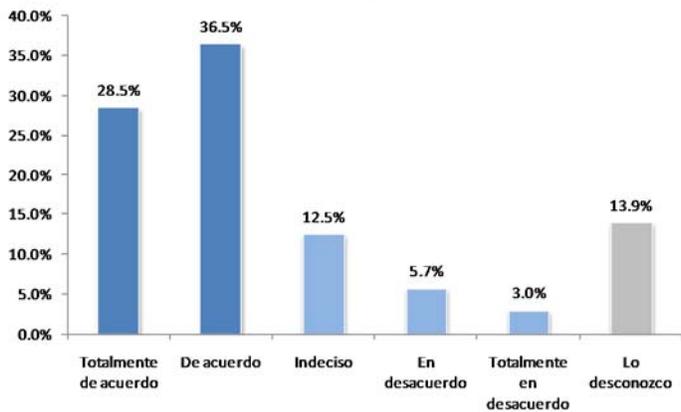
**3. Se actualiza constantemente**



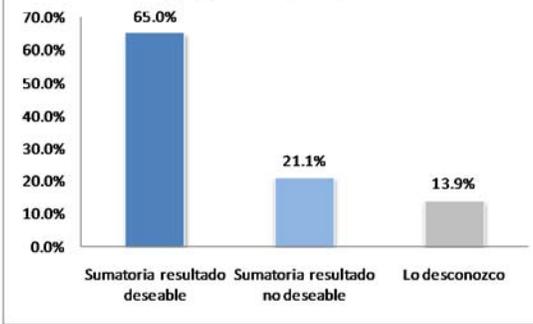
**3. Se actualiza constantemente**

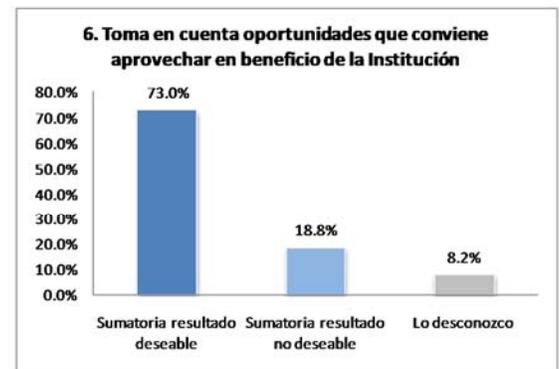
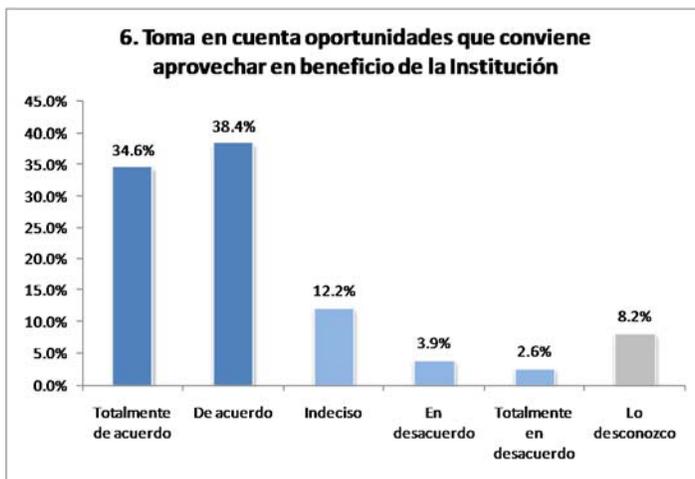
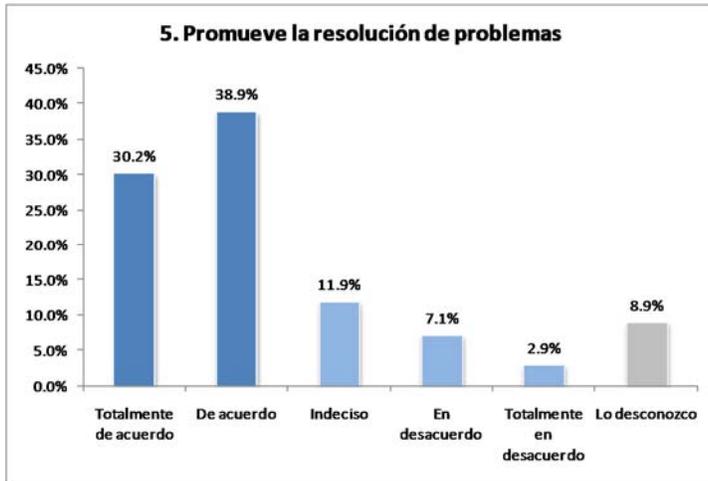


**4. Evalúa su propio desempeño y el de los demás**



**4. Evalúa su propio desempeño y el de los demás**

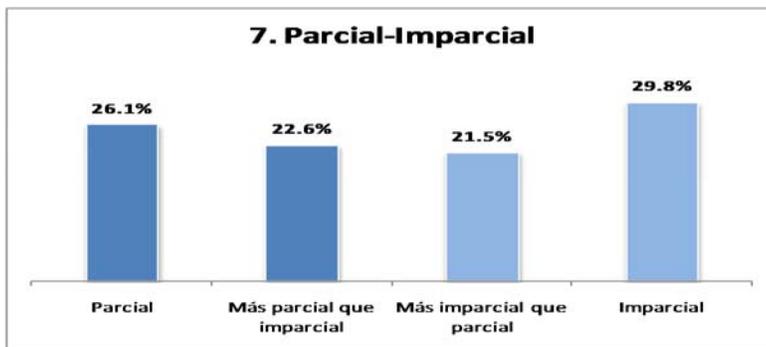




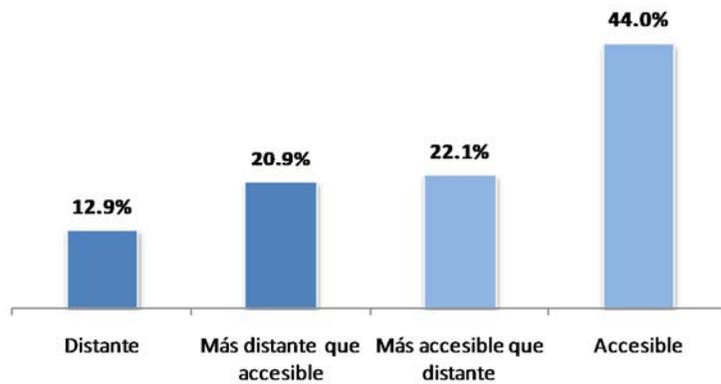
## Sobre las características personales del Rector

Escala utilizada | 4 (+) (+) | 3 (+) (-) | 2 (-) (+) | 1 (-) (-) |

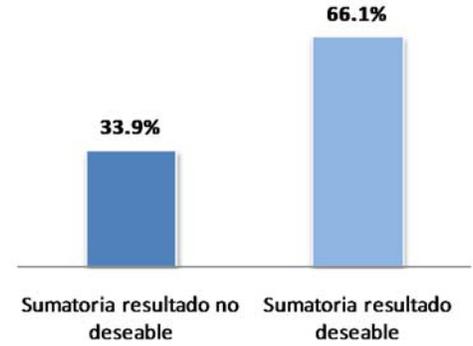
7	Parcial (1) o imparcial (4).
8	Distante (1) o accesible (4).
9	Rígido(a) (1) o flexible (4).
10	Autocrático (1) o democrático (4).
11	Tradicionalista (1) o innovador (4).
12	Reactivo (1) o proactivo (4)
13	Seguidor (1) o líder (4)



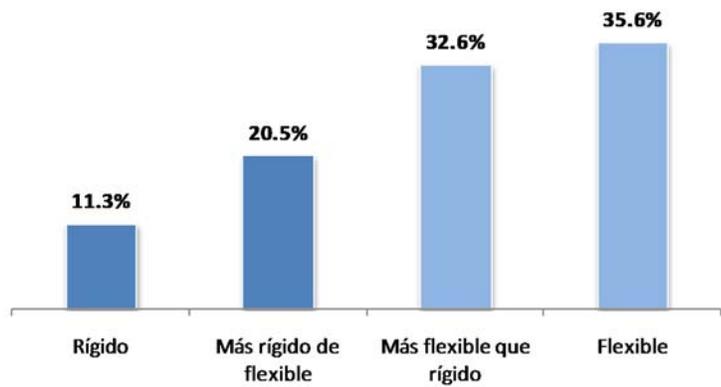
### 8. Distante-Accesible



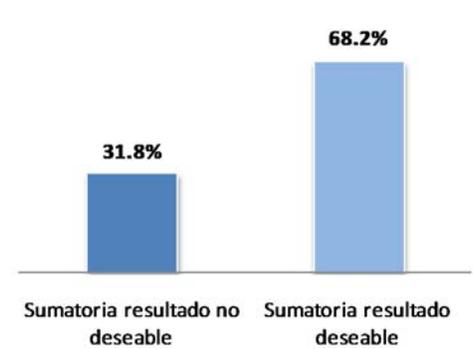
### 8. Distante-Accesible



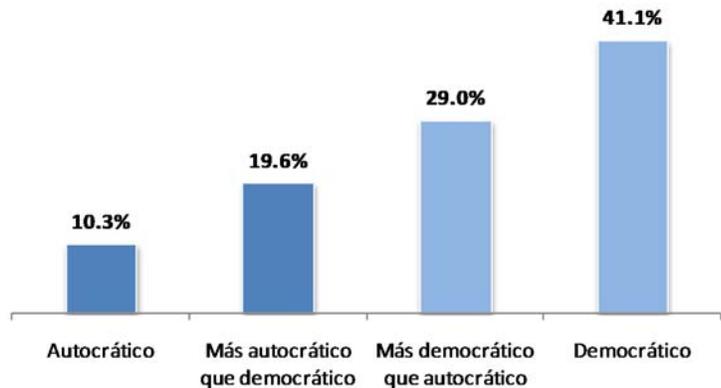
### 9. Rígido-Flexible



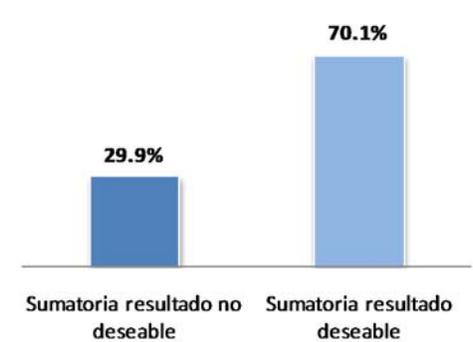
### 9. Rígido-Flexible



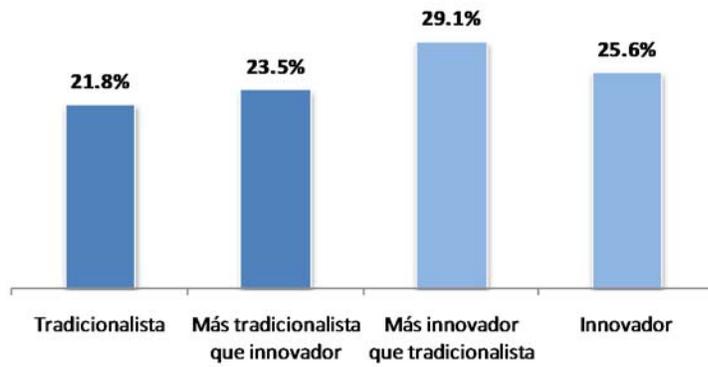
### 10. Autocrático-Democrático



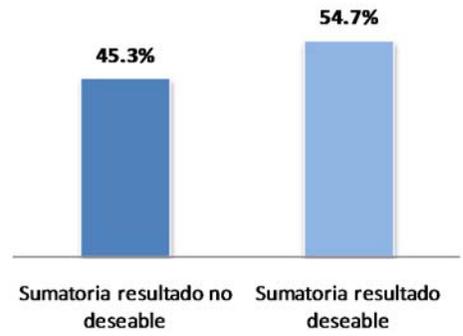
### 10. Autocrático-Democrático



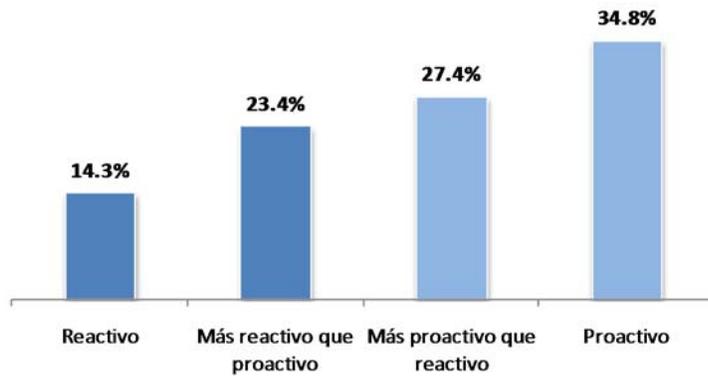
### 11. Tradicionalista-Innovador



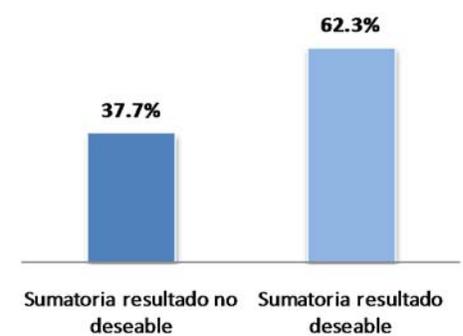
### 11. Tradicionalista-Innovador



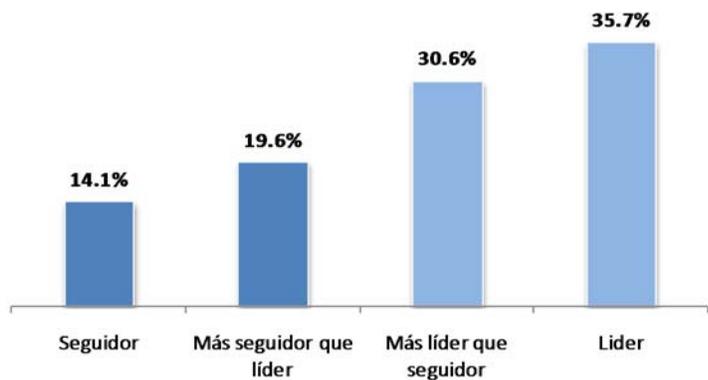
### 12. Reactivo-Proactivo



### 12. Reactivo-Proactivo



### 13. Seguidor-Líder



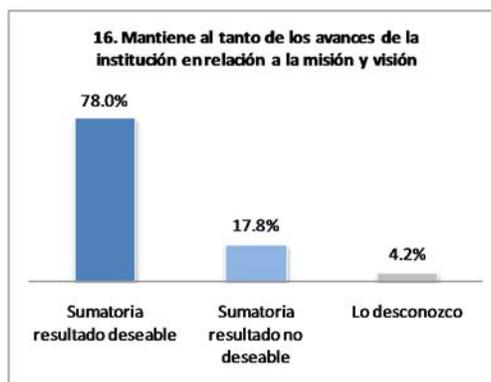
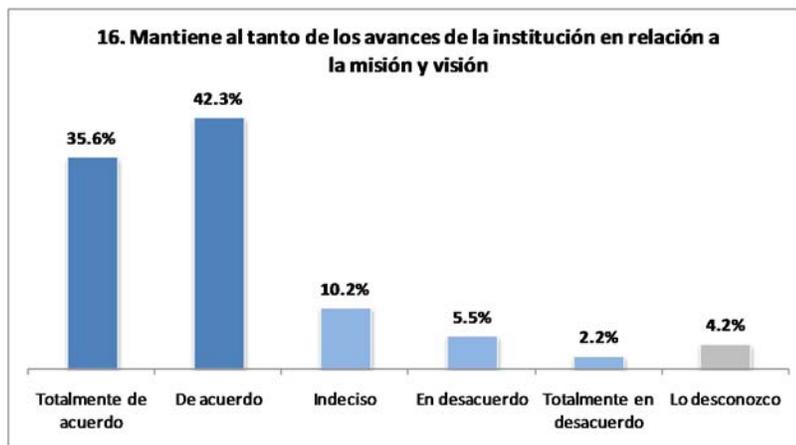
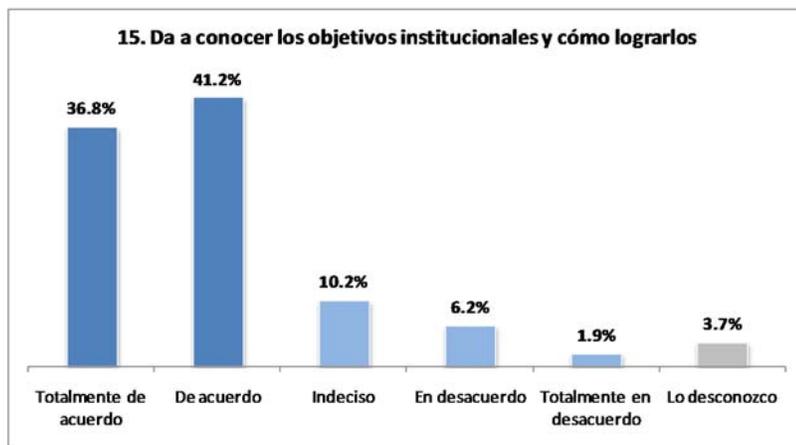
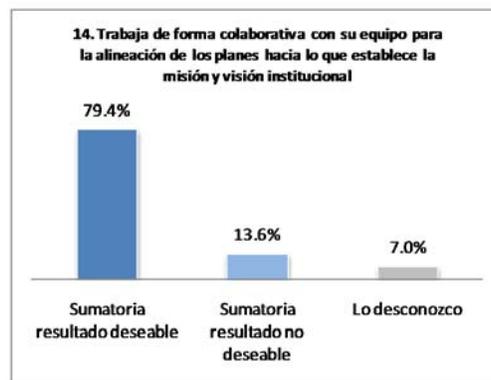
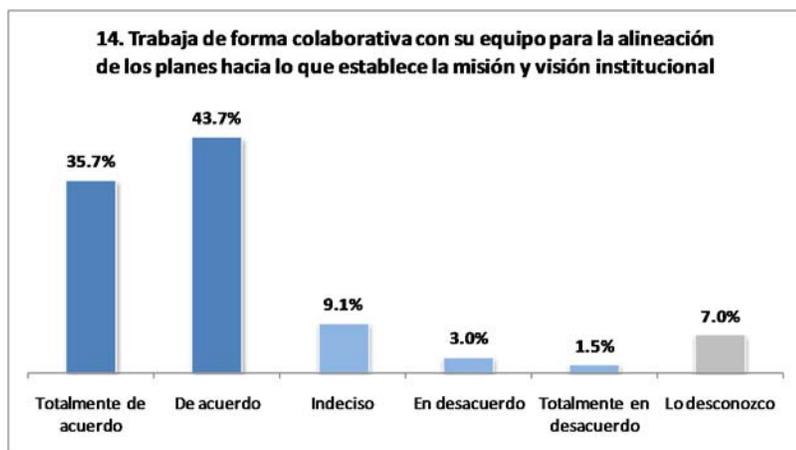
### 13. Seguidor-Líder



## Sobre la contribución con la Misión y Visión Institucional.

Escala utilizada | 5 Completamente de acuerdo | 4 De acuerdo | 3 Indeciso | 2 En desacuerdo | 1 Completamente en desacuerdo | 0 Lo desconozco

14	Trabaja de forma colaborativa con su equipo para la alineación de los planes hacia lo que establece la misión y visión institucional.
15	Da a conocer los objetivos institucionales y cómo lograrlos.
16	Mantiene al tanto de los avances de la institución en relación a la misión y visión.
17	Tiene una visión integral y global del desarrollo académico, administrativo y financiero de la institución.
18	Tiene una visión integral y global de las necesidades de la sociedad y el papel de la Institución en ellas.

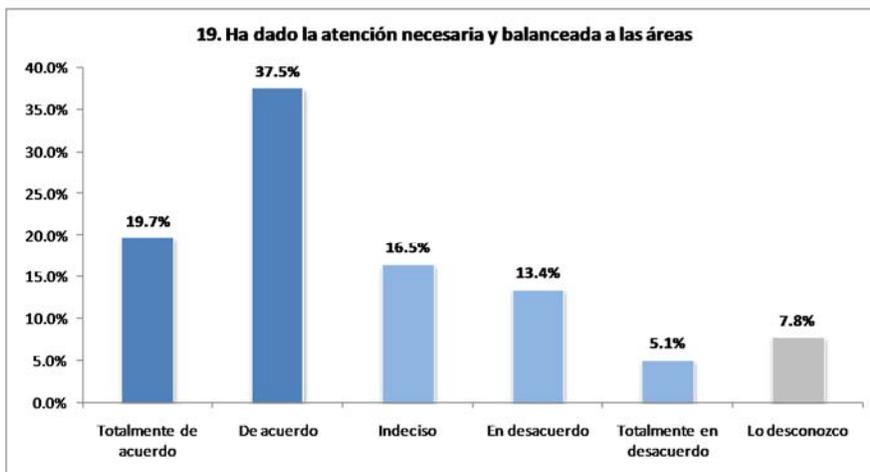


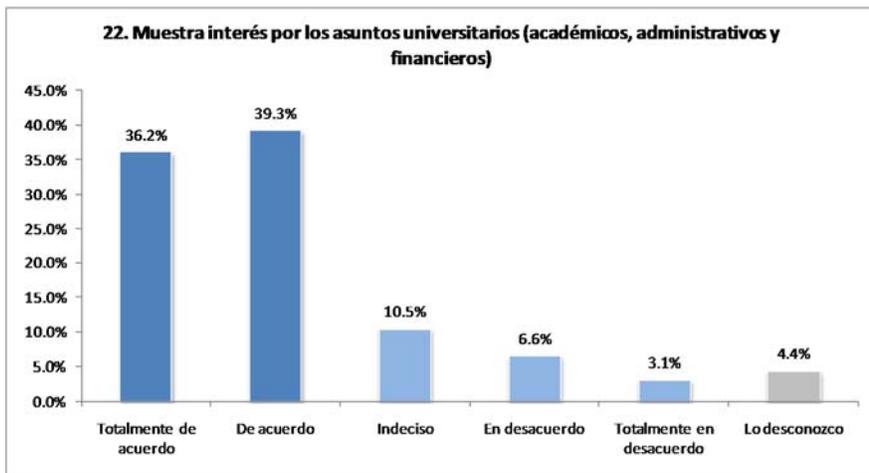
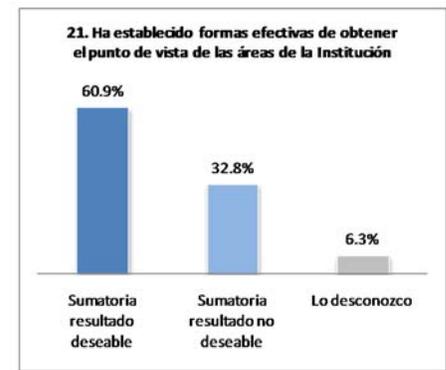
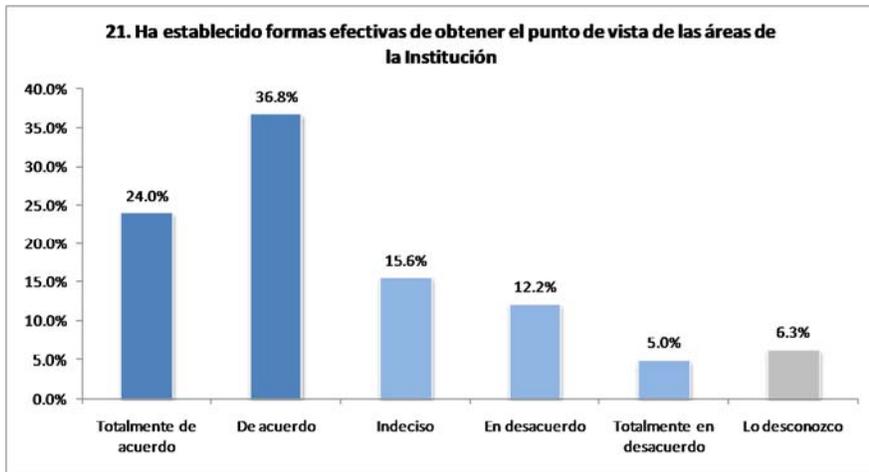
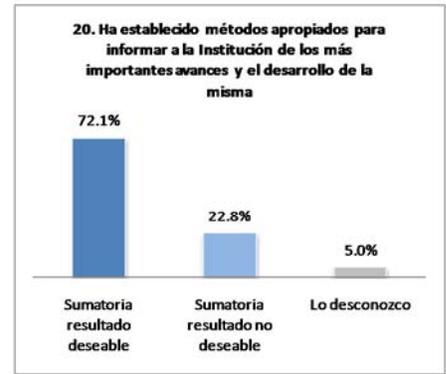
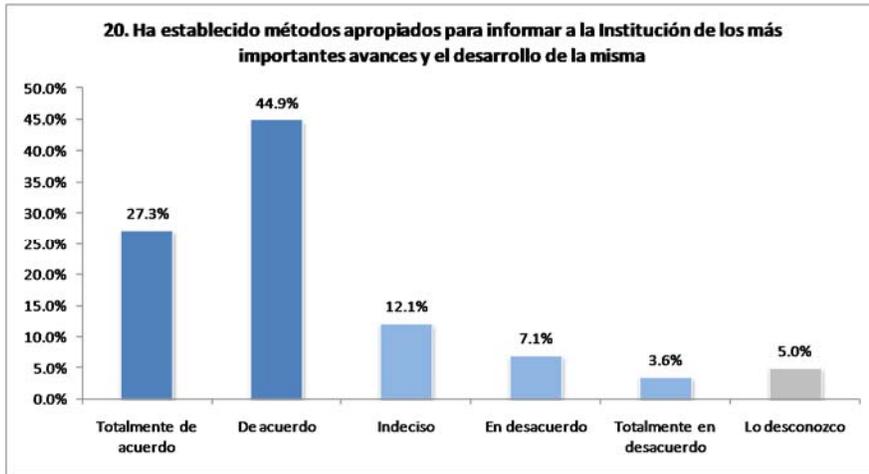


### Sobre la comunicación con el resto de la Institución.

Escala utilizada | 5 Completamente de acuerdo | 4 De acuerdo | 3 Indeciso | 2 En desacuerdo | 1 Completamente en desacuerdo | 0 Lo desconozco

19	Ha dado la atención necesaria y balanceada a las áreas.
20	Ha establecido métodos apropiados para informar a la Institución de los más importantes avances y el desarrollo de la misma.
21	Ha establecido formas efectivas de obtener el punto de vista de las áreas de la Institución.
22	Muestra interés por los asuntos universitarios (académicos, administrativos y financieros)





## Sobre los recursos de la Institución.

Escala utilizada | 5 Completamente de acuerdo | 4 De acuerdo | 3 Indeciso | 2 En desacuerdo | 1 Completamente en desacuerdo | 0 Lo desconozco

<b>23</b>	<b>Es capaz de gestionar recursos.</b> Obtiene recursos externos a nivel municipal, estatal y federal, en las diversas fuentes de financiamiento.
<b>24</b>	La forma de gestionar recursos es clara, objetiva, equitativa y es consistente con las metas de la Institución.
<b>25</b>	Ha evitado favoritismo en la asignación de recursos.
<b>26</b>	Ha dado oportunidad para que mi área manifieste sus necesidades.

