



Manual de impresión de ficha de pago

Actualización: julio de 2020. AVM

Contenido

Ingresar a CIA	3
Selección de pago	4
Impresión de ficha de pago	6
Soporteal usuario CIA.....	7

Ingresar a CIA

Primero, deberás entrar a la página de CIA, ingresado en tu navegador la siguiente liga: www.itson.mx/cia

Nota: te recomendamos utilizar Mozilla Firefox como navegador.

A continuación, seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar ID (11 dígitos)
2. Contraseña
3. Dar clic en iniciar sesión

The screenshot shows the ITSON Universidad CIA (Centro de Información Académica) login interface. At the top is the ITSON logo. Below it is the CIA logo and the text 'CENTRO DE INFORMACIÓN ACADÉMICA'. There are three input fields: the first is for the ITSON ID (11 digits), the second is for the password, and the third is a 'CONEXIÓN' button. Red circles with numbers 1, 2, and 3, along with arrows, point to these respective elements. Below the fields is a link for '¿Has olvidado tu Usuario / Contraseña?' and a link for 'AVISO DE PRIVACIDAD'.

Importante:
Si desconoce el ID
usuario y/o contraseña,
dar clic en esta liga.

Selección de pago

Una vez dentro del sistema se seguirá la siguiente ruta de acceso:

En el Menú: 1) Autoservicio > 2) Centro del Alumnado



A continuación, dentro del centro de alumnado, deberás dirigirte a la sección de finanzas en el centro de la página y seleccionar el **plan de pago**. Podrás elegir una de las dos opciones que se presentan: pagar de contado o bien diferirlo en cuatro pagos.

Una vez seleccionado el plan de pago, deberás dar clic en **confirmar**, después daremos clic en **impresión ficha de pago**.

The screenshot shows the ITSON website interface. On the left is a 'Menú' sidebar with a search bar and various navigation options. The main content area is divided into sections: 'Información Académica' (with links for 'Inscripción', 'Historial Académico', and 'Otros Vínc Aca'), 'Finanzas' (with 'Mi Cuenta' and 'Plan de Pagos'), and 'Cálculo Colegiatura - Ficha de Pago'. The 'Plan de Pagos' section is highlighted with a red box and contains a dropdown menu set to 'Cuatro Pagos', a green 'CONFIRMAR' button, and a 'Cálculo Colegiatura - Ficha de Pago' section with a green '-- IMPRESIÓN FICHA DE PAGO --' button. Red arrows and numbers 1, 2, and 3 indicate the steps: 1 points to the 'CONFIRMAR' button, 2 points to the 'CONFIRMAR' button, and 3 points to the 'IMPRESIÓN FICHA DE PAGO' button.

Impresión de ficha de pago

Una vez que das clic en impresión de ficha de pago en el paso anterior, se mostrará la siguiente pantalla con la ficha de pago, la cual indica lo necesario para proceder a realizar el pago en el banco de tu elección o en cualquier sucursal OXXO.

Nota: el pago no deberá realizarse de inmediato, en la parte inferior de la pantalla te aparece un recuadro de color azul, el cual te indicará las fechas que deberás realizar los pagos.

Buscar:

- Autoservicio
 - ▷ Inscripciones
 - ▷ Finanzas del Campus
 - ▷ Datos Personales en Campus
 - ▷ Registros Académicos
 - ▷ Progreso/Graduación
 - ▷ Convalidaciones
 - ▷ Admisión de Alumnos
 - ▷ Trámites
 - ▷ Seguro Facultativo
 - ▷ Seguro de accidentes
 - Centro de Alumnado
 - Tutores Baja
 - Solicitud Cambio de Programa
 - ▷ Comunidad del Campus
 - ▷ Definición de SACR
 - ▷ Herramientas de Informes
 - ▷ PeopleTools
 - Cambio de Contraseña
 - Mis Personalizaciones
 - Mi Perfil de Sistema
 - Mi Diccionario

Ficha de Pago Web

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Departamento de Tesorería

ID 0000205061	Nombre Jesús Ricardo Montoya Armenta	Fecha 06/29/2020
---------------	--------------------------------------	------------------

Banorte	Clave: 8359	Referencia: 1010002050615
HSBC	2794	1010002050613
Santander	2466	1010002050613
Banamex	0006 - 7688635	10100020506169
OXXO		

03101000205061010120993
Powered By IDAutomation.com

Resumen Cargos p/Fecha Vencimiento	Buscar Ver Todo	Primero	1 de 1	Ultimo
Fecha Vencimiento	Importe a Pagar	Importe a Pagar		
Primero 1 de 1 Ultimo				

Imprimir

No Tiene Adeudos

6

Soporte al usuario CIA

Si necesita ayuda, favor de ingresar una solicitud en:

Página: <http://www.itson.mx/mesadeayuda>

Correo: mesadeayuda@itson.edu.mx

WhatsApp1: 6442-52-25-59

WhatsApp2: 6444-20-73-51

Horario de atención de 8:00 a 23:00 horas

Atención telefónica:

Línea 1: 6441-10-15-61

Línea 2: 6441-73-50-93

Horario de atención de 9:00 a 13:00 y 15:00 a 19:00 horas.

