



PROCESO DE ADMISIÓN CONVOCATORIA 2022

Maestría en Ciencias en Recursos Naturales

Buenas tardes, en el siguiente documento podrán encontrar la lista de requisitos que deberá contener su expediente, es importante que incluyan toda la documentación en el orden establecido, de lo contrario el archivo lamentablemente será rechazado

- Enviar todos los documentos del expediente en UN único archivo PDF.
- El nombre del archivo de expediente será el nombre del aspirante: ej. "Diana Lourdes Gonzalez Baez.pdf"
- Respetar el orden solicitado.
- Todas las hojas del documento deben ser claras, no fotografías, no recortes, no copias de pantalla. Solo documentos escaneados de buena calidad visual. **NOTA:** Pueden usar aplicaciones desde su celular siempre y cuando cumplan con lo anterior.
- Deberán enviar el documento PDF a: mcrn@itson.edu.mx, del cual recibirán respuesta de confirmado. Fecha límite de entrega **24 de junio de 2022**, sin excepción.
- Una vez recibida la documentación se les asignará fecha y hora para la entrevista de admisión, la cual se llevará a cabo vía remota.

A continuación, se presenta una lista de verificación (checklist) con los documentos que deben incluir en su archivo:



0	Check list	<ul style="list-style-type: none">• Deberán rellenar los espacios en blanco:<ul style="list-style-type: none">○ Fotografía○ Nombre completo sin abreviaciones○ Nombre del asesor○ Estudios profesionales posteriores○ Marcar los documentos que se incluyen en el expediente
1	Resultados del EXANI III* o ficha de pago	<ul style="list-style-type: none">• El examen de admisión Convocatoria 2022 se llevará a cabo en modalidad “Desde casa”, el día 03 de junio de 2022• Se deberá anexar al expediente la constancia de resultados emitida por el Ceneval (véase anexo 1).• No se aceptarán copias de pantalla. <p>En caso de aún no contar con los resultados anexar pase de examen o ficha de pago.</p> <p>En caso de haber realizado el examen en una institución ajena a ITSON, favor de comunicarse con la coordinación.</p>
2	TOEFL o equivalente (450 puntos como mínimo)	<ul style="list-style-type: none">• Se deberá entregar la constancia de su examen de ubicación del idioma inglés, esta es emitida por el departamento de idiomas.• Si realizaste examen TOEFL ITP en otra institución ajena a ITSON y ya cuentas con los resultados, favor de enviarlos a la coordinación (mcrn@itson.edu.mx) para su validación, junto con la copia de identificación oficial con fotografía y del certificado original (la papeleta rosada).• Si realizaste el examen vía remota el departamento de idiomas nos enviara directamente los puntajes.
3	Acta de nacimiento original o copia	<ul style="list-style-type: none">• Se pide que sea un documento totalmente legible y reciente, que sea acta de cajero de preferencia.
4	Currículum Vitae (estilo libre)	<ul style="list-style-type: none">• Es formato totalmente libre, que contenga sus datos de contacto: correo, teléfono.<ul style="list-style-type: none">○ Máximo de 3 hojas.○ Incluir fotografía○ Incluir datos de contacto actuales
5	copia del título de licenciatura (o copia del acta de examen)	<ul style="list-style-type: none">• Copia legible del título por ambos lados.• Copia de acta de examen, legible.• Carta compromiso firmada por el asesor de tesis de licenciatura o por el coordinador del programa de egreso donde especifique método de titulación y fecha tentativa de titulación. <p>*Puede ser cualquier de los documentos mencionados líneas arriba.</p>



6	Copia de la cédula profesional de licenciatura	<ul style="list-style-type: none">• Copia legible por ambos lados en una sola hoja• Comprobante de que se encuentra en trámite <p>Puede ser cualquier de los documentos mencionados líneas arriba. Solo se dará prorroga de entrega durante el primer trimestre.</p>
7	Carta motivos (por los cuales desea y considera que debe ingresar a la MCRN –Estilo libre)	<ul style="list-style-type: none">• Carta motivos, estilo libre, donde expresen claramente los motivos por los cuales desean ingresar a la maestría. Esta deberá ser firmada por el aspirante.
8	Carta compromiso (se compromete a dedicarse exclusivamente a la MCRN de tiempo completo)	<ul style="list-style-type: none">• Carta compromiso, estilo libre, donde expresen claramente su compromiso de ser estudiantes de tiempo completo. Esta deberá ser firmada por el aspirante.
9	Carta de recomendación del asesor (Expedida por uno de los profesores del núcleo académico básico)	<ul style="list-style-type: none">• Carta redactada por quien fungirá como asesor de tesis durante todo el posgrado, deberá estar firmada y expresar claramente el respaldo del asesor durante los años de estudio.• Deberá ser miembro activo del Núcleo Académico Básico de la MCRN https://www.itson.mx/oferta/mcrn/Paginas/nucleoacademico.aspx
10	Certificado de licenciatura (que contenga el promedio general obtenido)	<ul style="list-style-type: none">• Dicho certificado deberá contener el promedio general. De ser posible que sea el único dato que contenga.• Debe de ser documento oficial.• <u>Alumnos egresados ITSON</u>: Deberán solicitar constancia promedio en el sistema CIA, ya que el kardex que descargan de la misma plataforma no es válido. Todo el trámite se puede realizar de manera virtual: www.itson.mx/CIA
11	3 referencias (pudiendo ser de maestros anteriores o personal con el cual haya laborado)	<ul style="list-style-type: none">• Cartas de recomendación emitidas por profesores que les hayan dado clases o personas con las que hayan laborado. Deberán ir firmadas y con datos de contacto de preferencia.
12	Una fotografía tamaño infantil	<ul style="list-style-type: none">• Fotografía a color o blanco y negro, la cual deberán anexar en el espacio asignado del documento de “Lista de requisitos”• Deben de ser claras, de frente y que se distinga muy bien su cara. No se aceptan fotos de perfil de redes sociales, selfies, o recortes de otras fotografías. Sin lentes oscuros.
13	Copia de la CURP	<ul style="list-style-type: none">• Descargar el formato nuevo de la página: https://www.gob.mx/curp/
14	Copia de la Credencial de Elector	<ul style="list-style-type: none">• Copia totalmente legible, por ambos lados en una sola hoja.



ENTREVISTA DE ADMISIÓN:

Como parte del proceso de admisión todos los aspirantes que hagan entrega de su expediente serán programados a una entrevista ante un comité de evaluación, para la cual se tiene los siguientes puntos:

- A cada uno de los aspirantes programados se les proporcionará con anticipación, vía correo electrónico, una liga de acceso a la entrevista por medio de **Google Meet**.
- Duración de la entrevista de 30 minutos, donde el aspirante tendrá **10 minutos** para exponer un tema de interés por medio de una presentación en Power point al compartir pantalla con el comité, y el tiempo restante será de preguntas y respuestas.
- Deben conectarse a través de equipo de cómputo con cámara y micrófono, y conexión a internet (laptop, computadora de escritorio). Al aspirante se le recomienda que, al momento de la entrevista, nadie más se encuentre conectado a la red para evitar en la medida de lo posible problemas de conexión.
- No tener conectado ningún dispositivo externo a la computadora, como USB, memorias microSD, etc., para evitar interferencias o problemas con archivos.
- Se recomienda al aspirante compartir su número de celular para tener otra vía de comunicación en caso de algún imprevisto con la red de conexión.
- Se recomienda estar en un lugar aislado en la medida de lo posible, con buena iluminación y deberán estar sentados de frente a la computadora.
- Favor de conectarse con 5 min de anticipación, ya que la **PUNTUALIDAD Y CUMPLIMIENTO DEL TIEMPO ES VITAL**, debido a la programación de múltiples entrevistas en la misma plataforma.
- Favor de vestir de manera presentable, formal-casual.

Fechas de entrevistas: 05, 06 y 07 de julio de 2022.