

Instituto Tecnológico de Sonora

Evaluación de Funcionarios

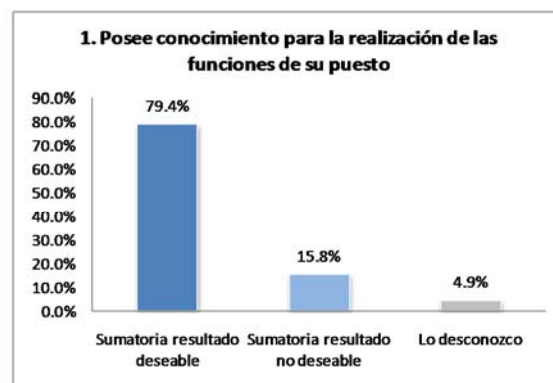
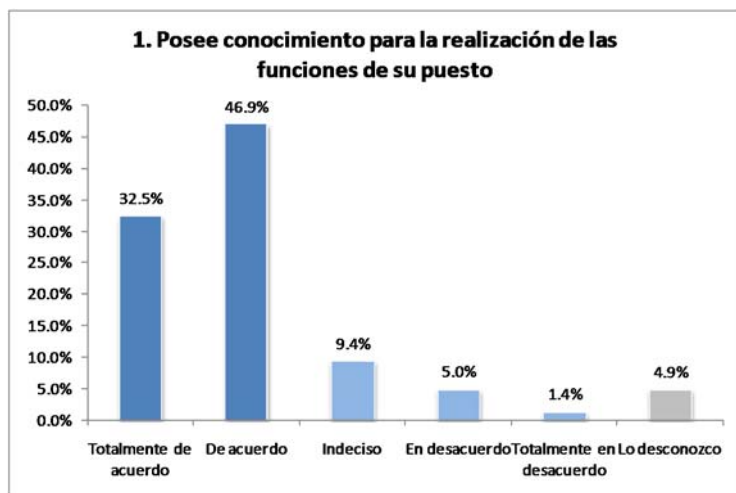
Dr. Isidro Roberto Cruz Medina
Rector

Periodo de evaluación	01 de Diciembre de 2014 a 26 de Enero de 2015
Población	1,434 sujetos
Participación	850 sujetos (59%)

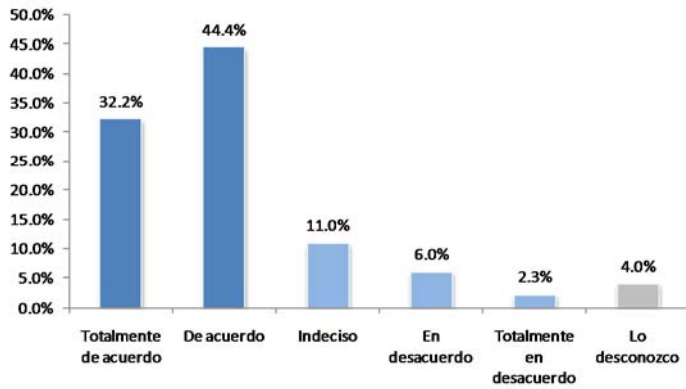
Sobre el desempeño laboral del Rector

Escala utilizada | 5 Completamente de acuerdo | 4 De acuerdo | 3 Indeciso | 2 En desacuerdo | 1 Completamente en desacuerdo | 0 Lo desconozco

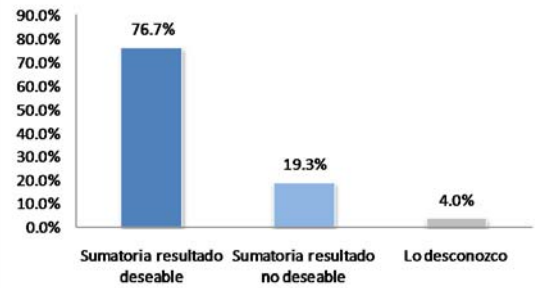
1	Posee conocimiento para la realización de las funciones de su puesto. Funciones de la Rectoría, visión clara del quehacer.
2	Posee conocimientos generales y sabe relacionarse con su entorno externo. Conoce y es capaz de relacionarse con el medio que rodea a la Institución, con otras universidades, asociaciones, egresados, así como autoridades federales, estatales y municipales.
3	Se actualiza constantemente. Se mantiene informado sobre acontecimientos a nivel nacional e internacional, eventos relevantes para la Institución y conoce situaciones internas y externas que inciden en el quehacer institucional.
4	Evalúa su propio desempeño y el de los demás. Emplea información objetiva para evaluar y guiar sus planes. Así mismo, utiliza herramientas y/o mecanismos efectivos para realimentación.
5	Promueve la resolución de problemas. Aborda éstos desde una perspectiva analítica, buscando relaciones causa/efecto que aporten soluciones, sin ir en perjuicio de los demás.
6	Toma en cuenta oportunidades que conviene aprovechar en beneficio de la Institución.



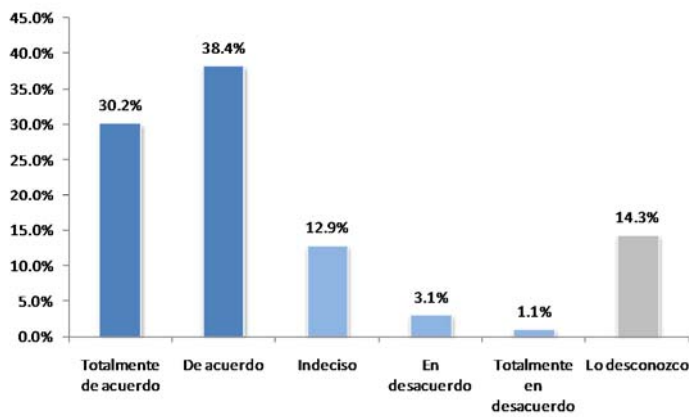
2. Posee conocimientos generales y sabe relacionarse con su entorno externo



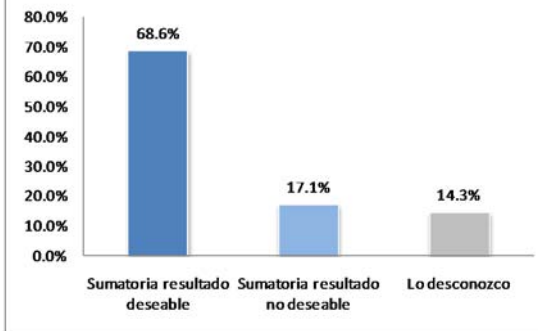
2. Posee conocimientos generales y sabe relacionarse con su entorno externo



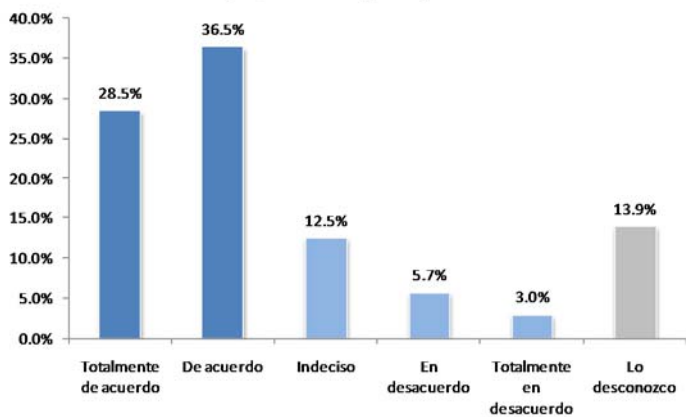
3. Se actualiza constantemente



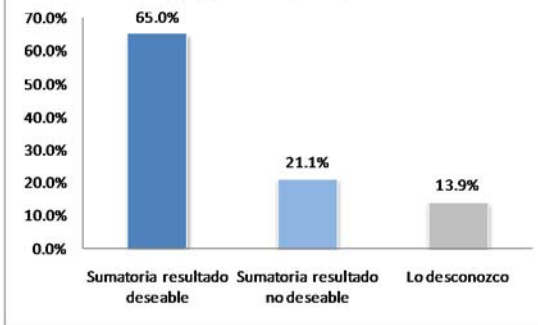
3. Se actualiza constantemente

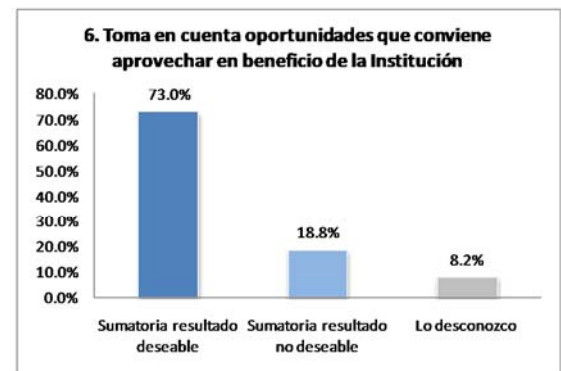
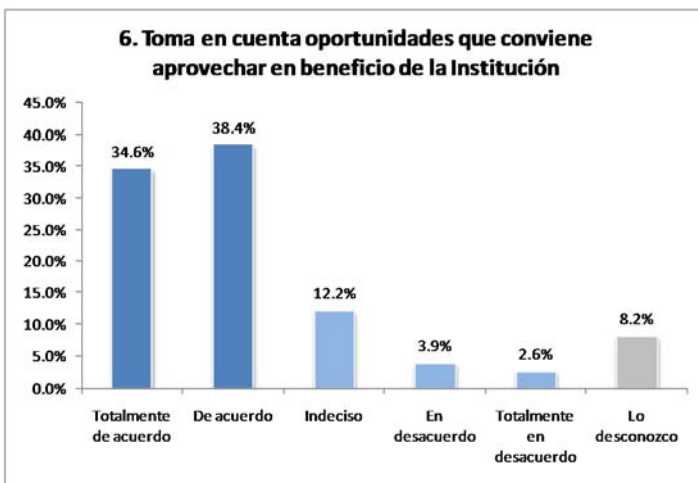
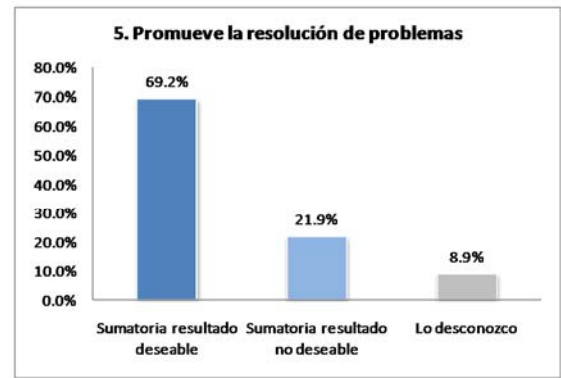
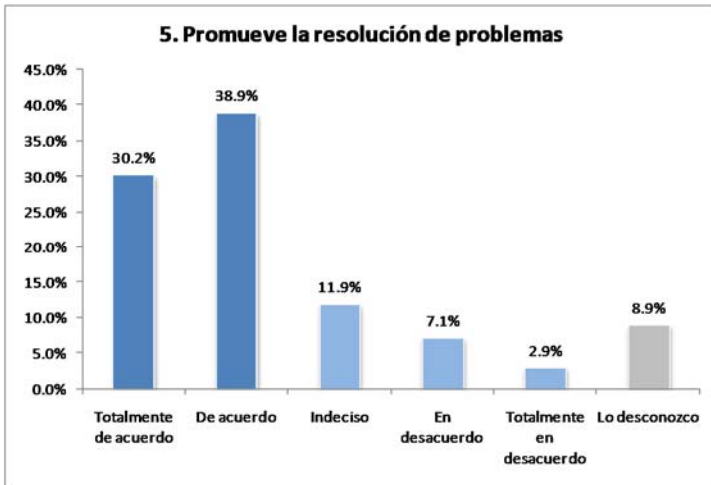


4. Evalúa su propio desempeño y el de los demás



4. Evalúa su propio desempeño y el de los demás

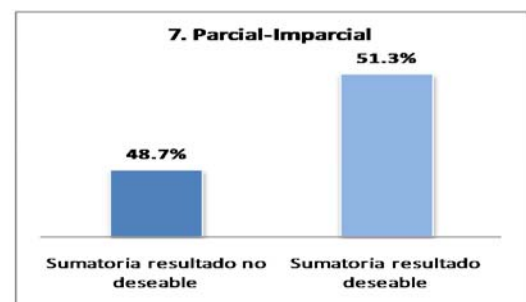
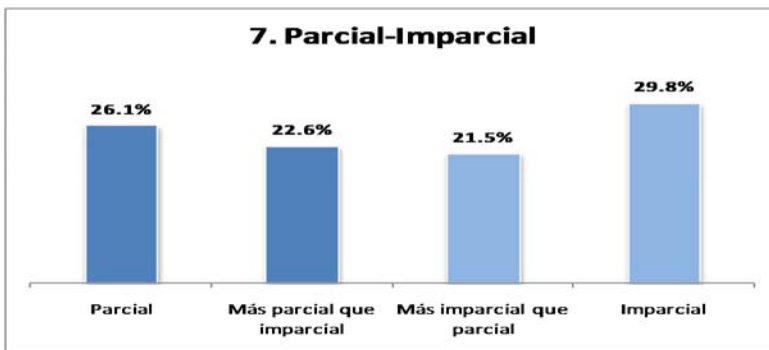




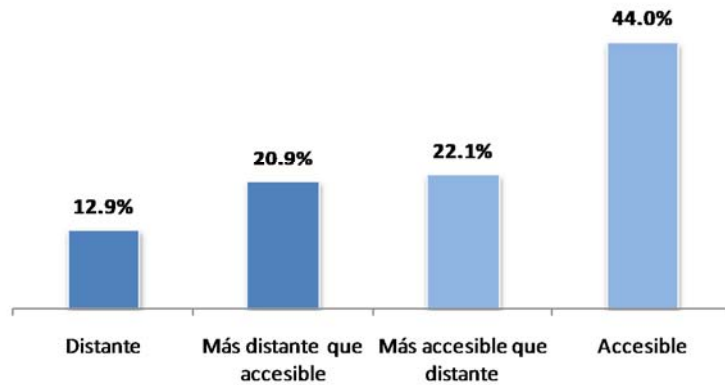
Sobre las características personales del Rector

Escala utilizada | 4 (+) (+) | 3 (+) (-) | 2 (-) (+) | 1 (-) (-) |

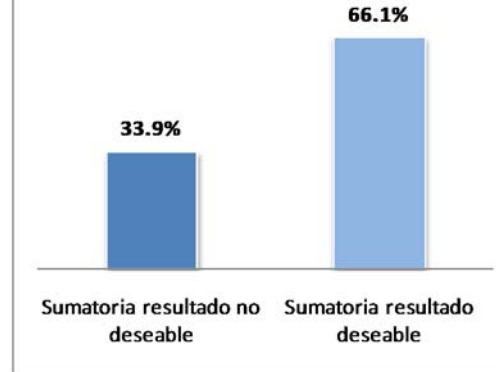
7	Parcial (1) o imparcial (4).
8	Distante (1) o accesible (4).
9	Rígido(a) (1) o flexible (4).
10	Autocrático (1) o democrático (4).
11	Tradicionalista (1) o innovador (4).
12	Reactivo (1) o proactivo (4)
13	Seguidor (1) o líder (4)



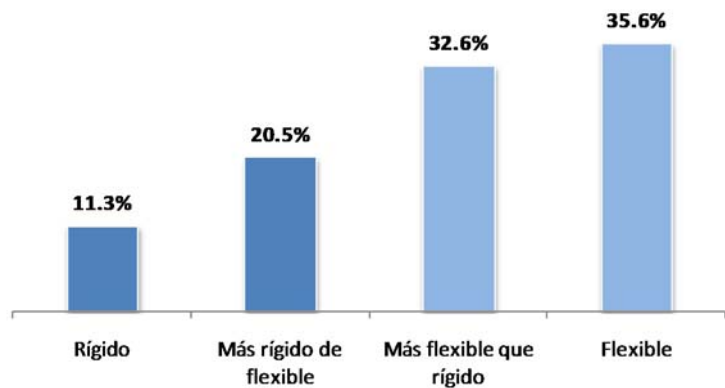
8. Distante-Accesible



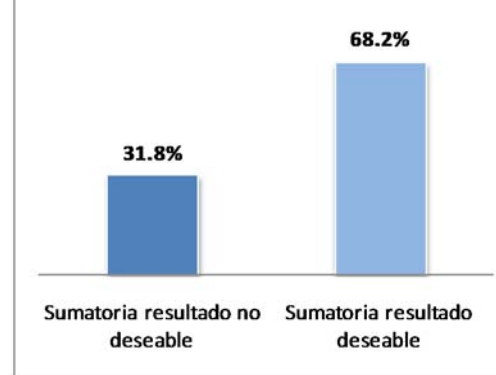
8. Distante-Accesible



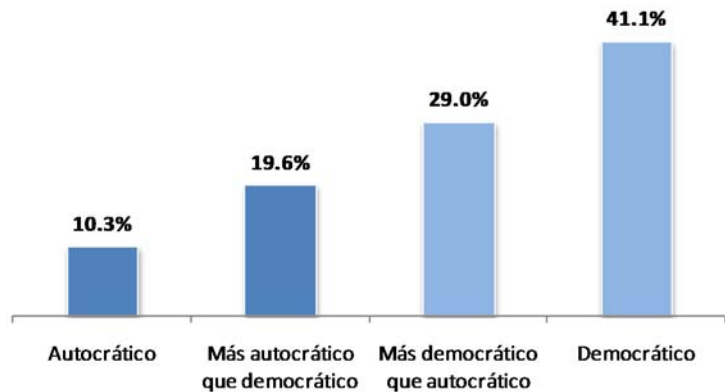
9. Rígido-Flexible



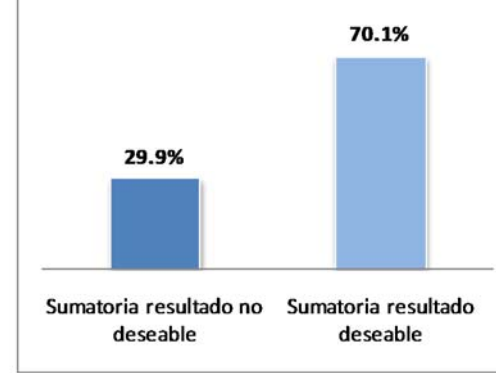
9. Rígido-Flexible



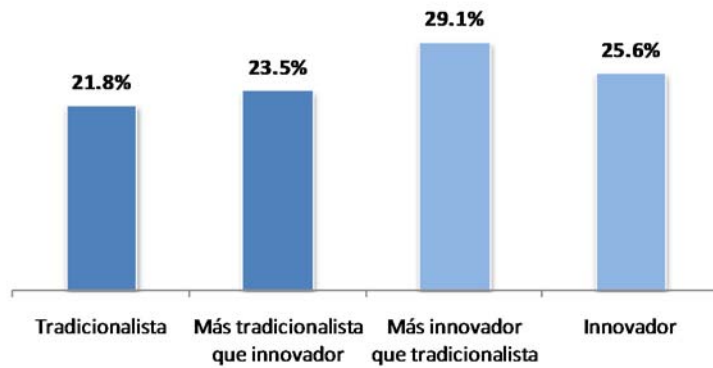
10. Autocrático-Democrático



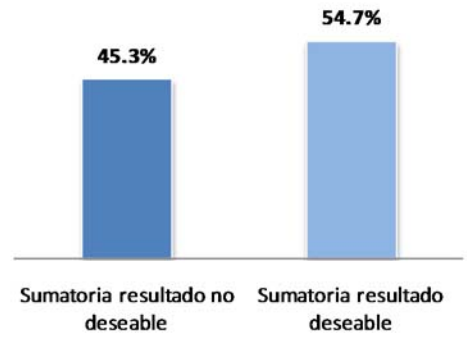
10. Autocrático-Democrático



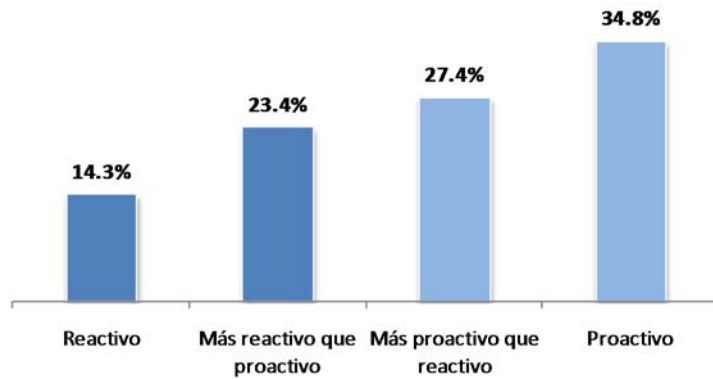
11. Tradicionalista-Innovador



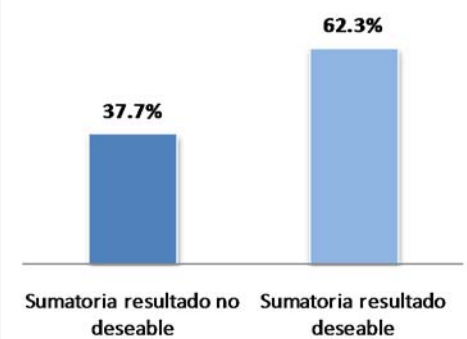
11. Tradicionalista-Innovador



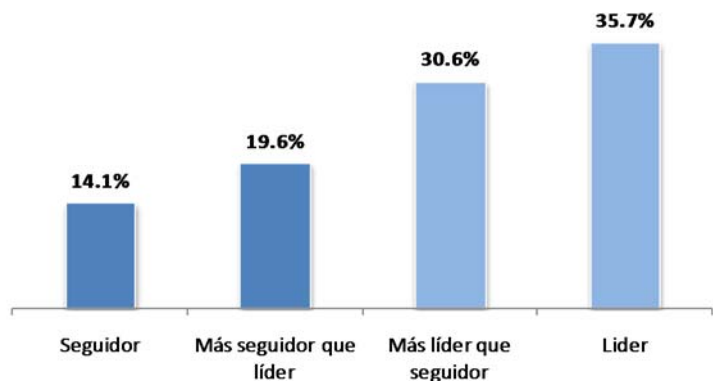
12. Reactivo-Proactivo



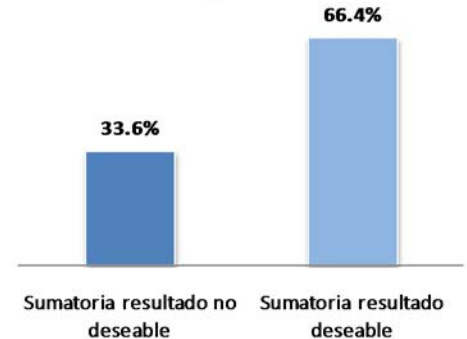
12. Reactivo-Proactivo



13. Seguidor-Líder



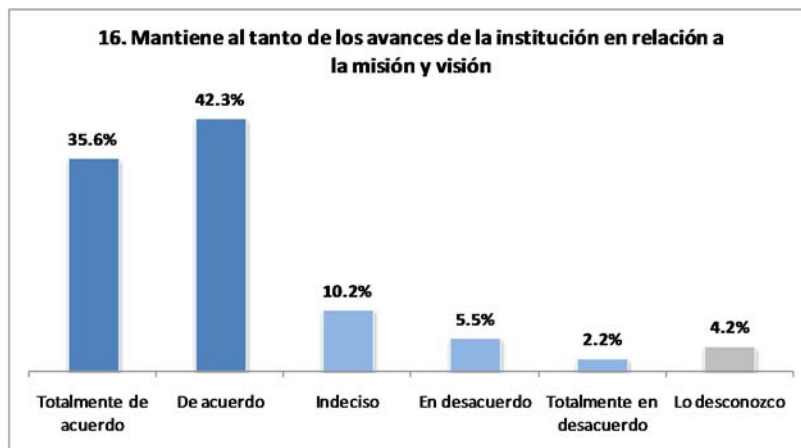
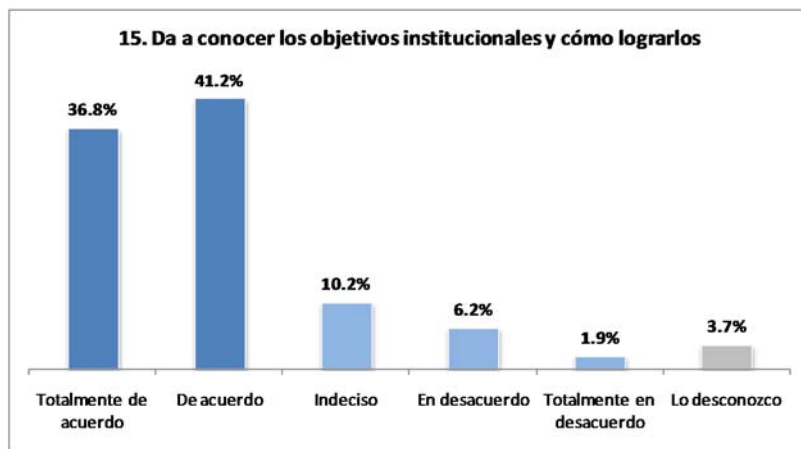
13. Seguidor-Líder



Sobre la contribución con la Misión y Visión Institucional.

Escala utilizada | 5 Completamente de acuerdo | 4 De acuerdo | 3 Indeciso | 2 En desacuerdo | 1 Completamente en desacuerdo | 0 Lo desconozco

14	Trabaja de forma colaborativa con su equipo para la alineación de los planes hacia lo que establece la misión y visión institucional.
15	Da a conocer los objetivos institucionales y cómo lograrlos.
16	Mantiene al tanto de los avances de la institución en relación a la misión y visión.
17	Tiene una visión integral y global del desarrollo académico, administrativo y financiero de la institución.
18	Tiene una visión integral y global de las necesidades de la sociedad y el papel de la Institución en ellas.

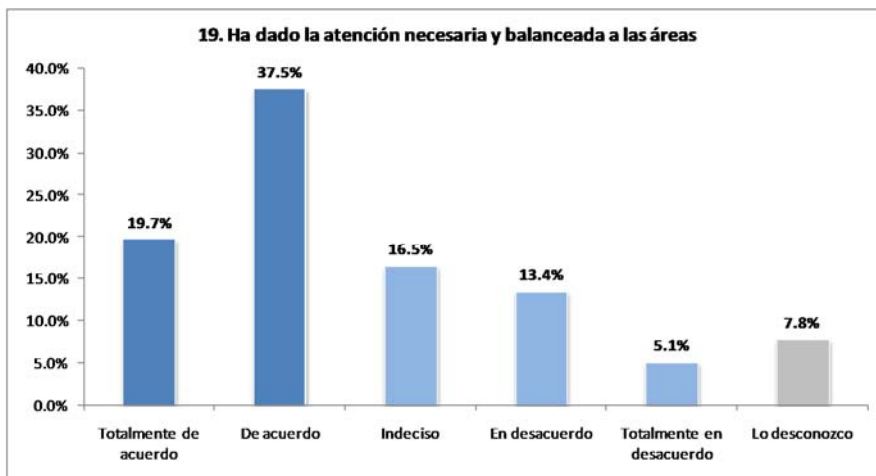




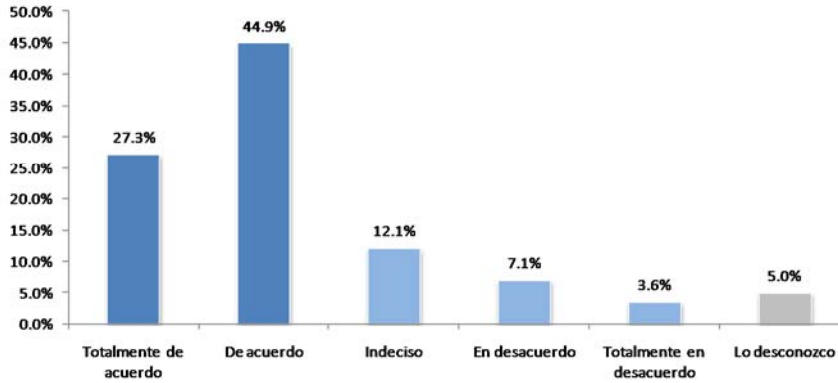
Sobre la comunicación con el resto de la Institución.

Escala utilizada | 5 Completamente de acuerdo | 4 De acuerdo | 3 Indeciso | 2 En desacuerdo | 1 Completamente en desacuerdo | 0 Lo desconozco

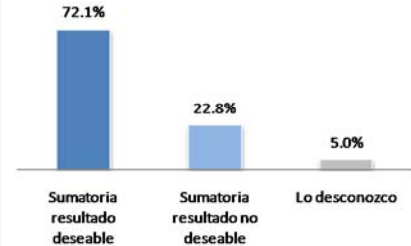
19	Ha dado la atención necesaria y balanceada a las áreas.
20	Ha establecido métodos apropiados para informar a la Institución de los más importantes avances y el desarrollo de la misma.
21	Ha establecido formas efectivas de obtener el punto de vista de las áreas de la Institución.
22	Muestra interés por los asuntos universitarios (académicos, administrativos y financieros)



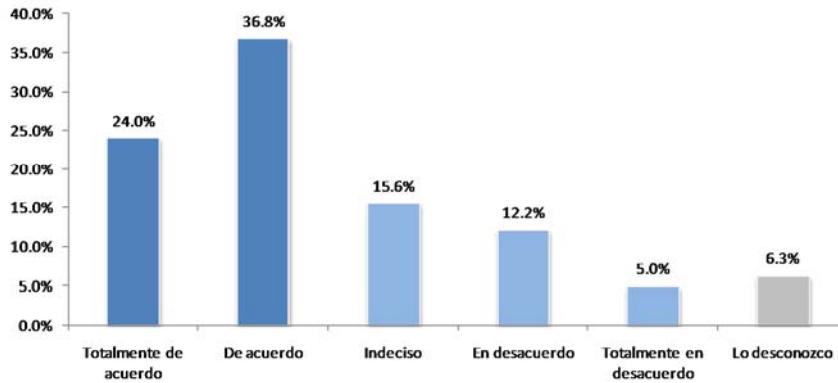
20. Ha establecido métodos apropiados para informar a la Institución de los más importantes avances y el desarrollo de la misma



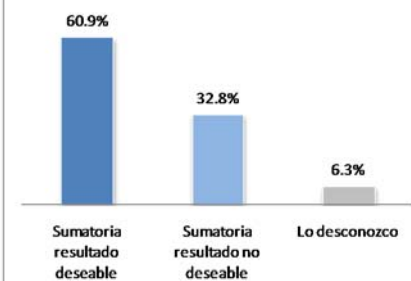
20. Ha establecido métodos apropiados para informar a la Institución de los más importantes avances y el desarrollo de la misma



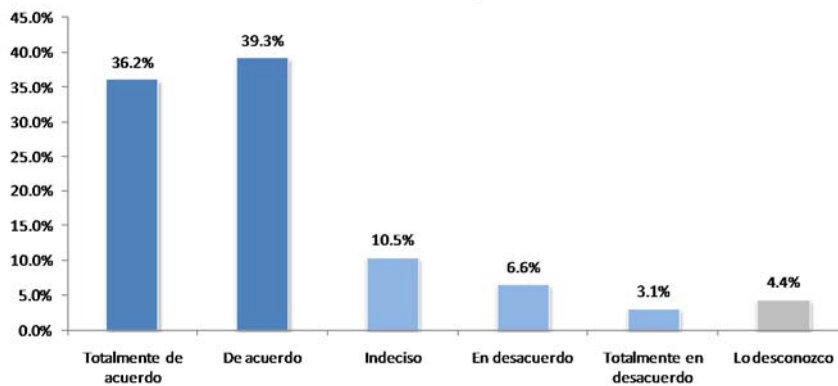
21. Ha establecido formas efectivas de obtener el punto de vista de las áreas de la Institución



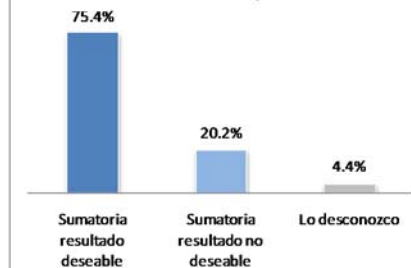
21. Ha establecido formas efectivas de obtener el punto de vista de las áreas de la Institución



22. Muestra interés por los asuntos universitarios (académicos, administrativos y financieros)



22. Muestra interés por los asuntos universitarios (académicos, administrativos y financieros)



Sobre los recursos de la Institución.

Escala utilizada | 5 Completamente de acuerdo | 4 De acuerdo | 3 Indeciso | 2 En desacuerdo | 1 Completamente en desacuerdo | 0 Lo desconozco

23	Es capaz de gestionar recursos. Obtiene recursos externos a nivel municipal, estatal y federal, en las diversas fuentes de financiamiento.
24	La forma de gestionar recursos es clara, objetiva, equitativa y es consistente con las metas de la Institución.
25	Ha evitado favoritismo en la asignación de recursos.
26	Ha dado oportunidad para que mi área manifieste sus necesidades.

