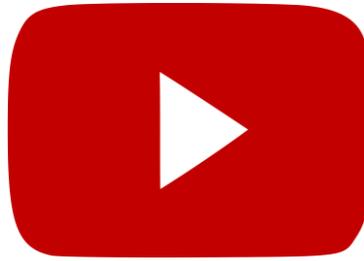
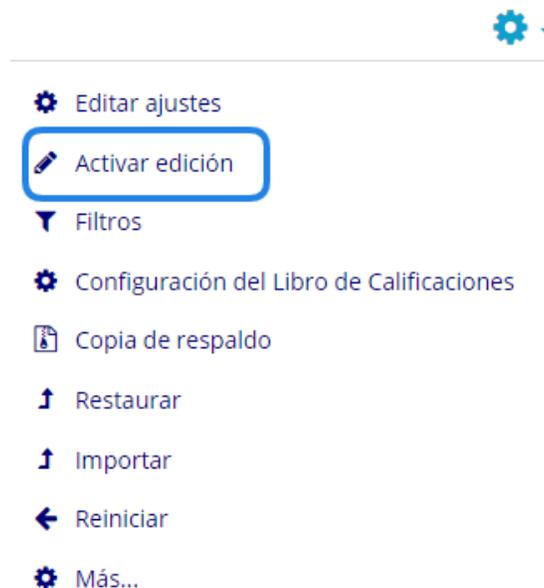


# **AGREGAR BANNER DEL CURSO Y DE UNIDADES DE COMPETENCIAS**

*Pasos para agregar banner  
y unidades de competencias*



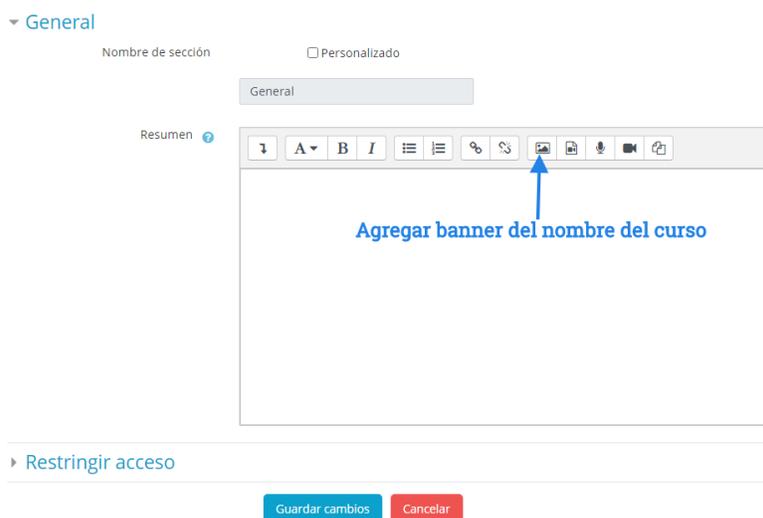
**Paso 1.** En el menú de acciones  activar edición.



**Paso 2.** Una vez activada la edición, va a editar la primera sección para incluir el banner del curso y sus datos.

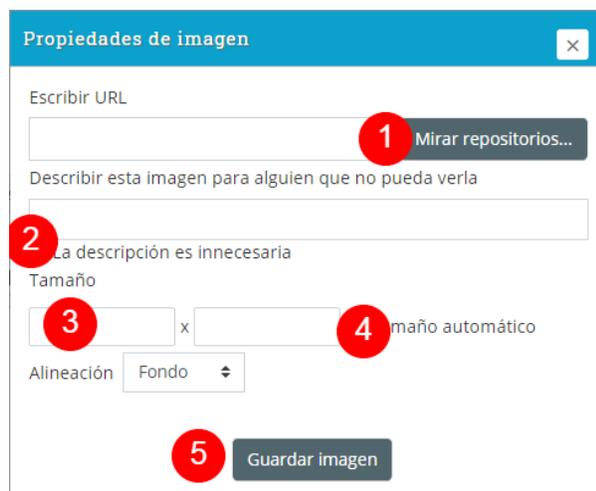


**Paso 3.** Consultar el siguiente [enlace](#), buscar el programa educativo, seleccionar y copiar la url del nombre del curso, de ahí dará clic en el ícono de imagen.



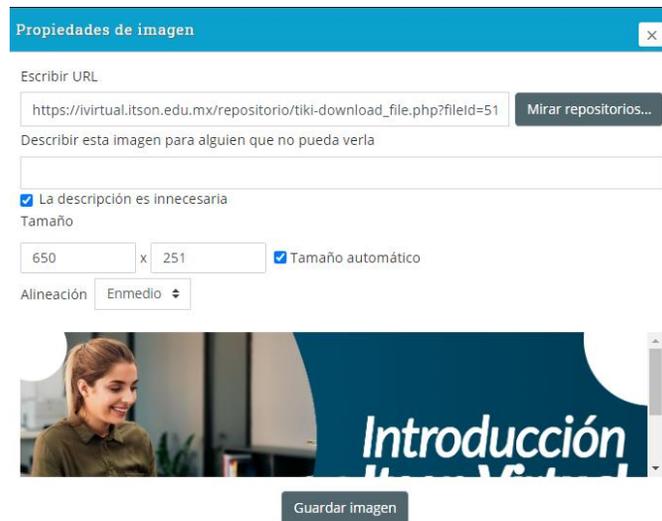
**Paso 4.** Una vez que de clic en el ícono de imagen, aparecerá una ventana en donde pegará la url del nombre del curso.

1. Pegar url.
2. Seleccionar *la descripción en innecesaria*.
3. Tamaño (escribir 650 en la primera casilla).
4. Tamaño automático.



## 5. Guardar imagen.

Ejemplo:



**Paso 5.** Mostrar botones  para que se desplieguen las herramientas, seleccionar imagen y centrar. Posteriormente, el cursor a lado izquierdo de la imagen, dará un enter para pasar a la siguiente línea donde escribirá su nombre y correo electrónico.



Felipe de Jesús Zamarripa Pompas  
[felipe.zamarripa@itson.edu.mx](mailto:felipe.zamarripa@itson.edu.mx)

**Paso 6.** Dar estilo a párrafo , esta opción es para establecer los estilos de encabezado y párrafo, es decir, es el tamaño de la letra.

**Paso 7.** Guardar los cambios para visualizarlos en el curso.

**Paso 8.** Incluir los banner por unidad de competencia, se realizan los mismos pasos. Lo que cambia, es la selección de banner por unidad de competencia, que se encuentra en el mismo [enlace](#).

**Nota:** En caso de no seguir editando, no olvide dar clic en el menú de acciones para desactivar edición.

